

## Kundenreklamation

### ANNAHME DER ANMELDUNG

|  |                      |  |  |
|--|----------------------|--|--|
| 1.laufende Nummer                            |                      | 2.Datum der Anmeldung                  |  |
| 3.Kunde                                      |                      | 4.Kundenreklamation-Nr.                |  |
| 5.Ansprechpartner                            | 6.Tel:               | 7.E-mail:                              |  |
|  |                      |  |  |
| 8.Name/Bezeichnung/<br>Artikel-Nr. in OPTIMA |                      |  |  |
| 9.Liefermenge                                |                      | 10.Reklamierte Menge                   |  |
| 11.Verbundene<br>Dokumente                   | Kundenbestellung-Nr. |  |  |
|  | Bestellung-Nr (RO)   |  |  |
|  | Lieferschein-Nr (WZ) |  |  |
|  | Rechnung-Nr.         |  |  |
| 12.Reklamationsinhalt:                       |                      |  |  |
|  |                      |  |  |
| 13.Ansprechpartner in Metalwit:              |                      | Unterschrift:.....Datum:.....<br>..... |  |

### Bewertung der Reklamation

|  |           |                                  |  |
|--|-----------|----------------------------------|--|
| 14. Aufsichtsperson:                             |           |                                  |  |
| 15.Bewertungsergebnis:                           |           |                                  |  |
|  |           |                                  |  |
| 16 Ist die Reklamation<br>begründet?             | <b>JA</b> | <b>NEIN</b>                      | Unterschrift:..... Datum:.....<br>Unterschrift:..... Datum:..... |
|  |           |                                  |  |
| 17.Entstehungsort und Ursache<br>der Reklamation |           |                                  |  |
|  |           |                                  |  |
| 18. Verantwortlich                               |           | Unterschrift : ..... Datum:..... |  |
|  |           |                                  |  |
| 19. Neue verbundene<br>Dokumente                 |           |                                  |  |
|  |           |                                  |  |
|  |           |                                  |  |

**Kundenreklamation**  
**REKLAMATIONSVORLAUF**  
**SOFORTIGE MASSNAHME**

| 20. Stellungnahme, Beschlüsse, Art. und Weise der Reklamationsabwicklung: | Kosten: | Datum: | Unterschrift: |
|---|---------|--------|---------------|
|   |         |        |               |

|  |                               |
|--|-------------------------------|
| 21. Erlaubnis zu der Ausstellung der Gutschrift erteilt: | Unterschrift:.....Datum:..... |
|--|-------------------------------|

| EINGEFUERTE, DIE URSACHE DER REKLAMATION AUSSCHLIESSENDE MASSNAHMEN: |
|--|
|  |

Formular 7.2.3-2 / Version 3 / vom 07-01-2016

**METALWIT**